

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОМЫШЛЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО**

Предметно-цикловая  
комиссия

Протокол № 5

27 ноября 2019 года

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогический совет

Протокол №5

6 декабря 2019 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Временно исполняющий обязанности  
директора

КГА ПОУ «ПТК»



С.В. Слободчикова

20.01.2020 год

Основная профессиональная образовательная программа

**39.02.01 Социальная работа**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**Социально-экономический профиль подготовки**

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника**

Специалист по социальной работе

г. Дальнереченск  
2020 г.

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	4-5
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы</b>	5-7
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	7
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	7-16
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	8-16
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы</b>	16
5.1. Учебный план	17
Приложение 1	
5.2. Календарный учебный график	17-18
Приложение 2	
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	18-23
6.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	18-20
6.2. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	20-23
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	23
6.4. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы	23
<b>Раздел 7. Разработчики основной образовательной программы</b>	23-24
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

### **1. Программы профессиональных модулей**

Приложение 1.1 Рабочая программа профессионального модуля

#### **ПМ.01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами**

МДК.01.01 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами

МДК.01.02. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов

МДК.01.03. Технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами

МДК.01.04. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов

Приложение 1.2 Рабочая программа профессионального модуля

#### **ПМ.02 Социальная работа с семьей и детьми**

МДК.02.01. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми

МДК.02.02. Возрастная психология и педагогика, семейведение

МДК.02.03. Технология социальной работы с семьей и детьми

МДК.02.04. Социальный патронат различных типов семей и детей

Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля

#### **ПМ.03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в ТЖС**

МДК.03.01. Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска

МДК.03.02. Технологии социальной работы с лицами из групп риска

МДК.03.03. Социальный патронат лиц из групп риска

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля

#### **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

МДК 04.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### **2. Программы учебных дисциплин**

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины Основы философии

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины История

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины Физическая культура

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины Статистика

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины Теория и методика социальной работы

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины Организация социальной работы в Российской Федерации

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины Документационное обеспечение управления

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины Деловая культура

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины Основы учебно-исследовательской деятельности

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины Основы педагогики и психологии

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины Основы социальной медицины

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1 Общая характеристика ППССЗ

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по специальности 39.02.01 Социальная работа составлена в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 39.02.01 Социальная работа (приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 506"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа").

ОПОП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа представляет совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию, установленных: - ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа; - профессиональными стандартами: 03.001 Специалист по социальной работе (утвержден приказом Минтруда России от 22.10.2013 г. № 571н.). ОПОП СПО имеет отраслевую направленность в области социальной работы.

При разработке ОПОП СПО учтены требования к участникам Чемпионатов международного движения WorldSkillsRussia (далее - WSR) по компетенциям «Медицинский и социальный уход».

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной (производственное обучение) и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ дисциплин, программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

В настоящем ППССЗ используются следующие сокращения:

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена;

**ОК** - общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

**ПМ** - профессиональный модуль;

**МДК** - междисциплинарный курс.

### 1.2 Цели и задачи ППССЗ

Цель программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС, а также развитие личностных качеств обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированности в подготовке выпускника;

- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей, развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию, в том числе и к продолжению образования;
- формирование умений обучающихся организации собственной деятельности, ее коррекции и оценки.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

### **2.1 Нормативные документы для разработки ППСЗ**

Нормативную основу разработки ППСЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа обеспечивают:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России 12 мая 2014 года № 506 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июля 2014 года, регистрационный № 32937);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) с изменениями дополнениями от 31.01.2014 и 17.11.2017;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785) с изменениями и дополнениями от 18.08.2016;
- Профессиональный стандарт 03.001 Специалист по социальной работе (утвержден приказом Минтруда России от 22.10.2013 г. № 571н.);
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО (Письмо Минобрнауки РФ № 06-259 от 17 марта 2015 года);
- Письмо Минобрнауки «Об уточнении Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.)» от 25.03.2017 №3.;
- приказ Министерства образования России № 506 от 07 июня 2017 г. о внесении изменений в федеральный компонент образовательного стандарта основного общего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 05 марта 2004 № 1089 о введении учебной дисциплины «Астрономия»;

- Устав КГА ПОУ «ПТК»;
- другие нормативные акты федерального, регионального уровней, локальные акты.

## 2.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа при очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по социальной работе	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

## 2.3 Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Объем (час.)
Аудиторная нагрузка	3348
Учебная практика (производственное обучение)	216
Производственная практика	360
Производственная (преддипломная) практика	144
Промежуточная аттестация	180
Государственная итоговая аттестация	216
Каникулярное время	864
<b>Итого:</b>	<b>6192</b>

**Распределение обязательной и вариативной части программы ОПОП** распределяет обязательную часть - не более 70% объема нагрузки, предусмотренной сроком освоения данной программы в соответствии с ФГОС СПО.

Не менее 30% - предусмотрено для формирования вариативной части, распределяемой при разработке рабочей программы, направленной на освоение дополнительных элементов программы, с целью обеспечения соответствия выпускников требованиям регионального рынка труда и международных требований к специалистам в области ресторанного бизнеса.

## 2.4 Требования к абитуриентам

Абитуриент должен представить аттестат об основном общем образовании.

Процедура зачисления обучающихся осуществляется в соответствии с Уставом КГА ПОУ «ПТК», «Положение о приемной комиссии».

## 2.5 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа подготовлен:

к освоению основной образовательной программы в сокращенные сроки по специальности 39.02.01 Социальная работа, к освоению ОПОП СПО.

## 2.6 Структура основной профессиональной образовательной программы

Профессиональная образовательная программа включает в себя следующие разделы:

Паспорт ППССЗ

Учебный план

График учебного процесса

Программы учебных дисциплин

Программы профессиональных модулей

Программа учебной практики (производственное обучение)

Программа производственной практики

Программа Государственной итоговой аттестации

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 3.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

### 3.2. Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по специальности 39.02.01 Социальная работа готовится к следующим видам деятельности:

- Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.
- Социальная работа с семьей и детьми.
- Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### 3.3 Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

	личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ООП по специальности 39.02.01 Социальная работа, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.	ПК 1.1	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
	ПК 1.2	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
	ПК 1.3	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
	ПК 1.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
	ПК 1.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
2. Социальная работа с семьей и детьми.	ПК 2.1	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
	ПК 2.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
	ПК 2.3	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).



	ПК 2.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
	ПК 2.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.	ПК 3.1	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
	ПК 3.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
	ПК 3.3	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
	ПК 3.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
	ПК 3.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (социальный работник)	ПК 2.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
	ПК 2.3	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
	ПК 2.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
	ПК 3.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
	ПК 3.3	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
	ПК 3.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

### Обобщенные трудовые функции

Обобщенные трудовые функции наименование	Трудовые функции наименование
Предоставление социальных услуг клиентам организации социального обслуживания	Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания
	Оказание социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания
	Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания
	Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания
	Оказание социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания

### Трудовые функции

Трудовые действия	Выявление лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации
-------------------	---

<b>и нуждающихся в социальном обслуживании</b>
Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом продуктов питания, в том числе горячих обедов
Помощь в приготовлении пищи из продуктов клиента
Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости
Доставка воды (для клиентов, проживающих в помещениях без централизованного водоснабжения)
Растопка печи, доставка топлива от места хранения к печи
Содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления (оформление заявки и иных необходимых документов)
Сдача за счет средств клиента его вещей в стирку, химчистку, ремонт, получение их и доставка клиенту
Содействие в организации устранения неисправностей и ремонта жилых помещений (вызов сантехника, электрика и других необходимых работников, поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ)
Организация уборки жилых помещений за счет средств клиента, в том числе с привлечением иных лиц (служб)
Помощь в оплате жилья и коммунальных услуг (заполнение квитанций, оплата услуг за счет средств клиента через кредитные организации, организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетно-кассовые центры)
Оказание содействия в получении услуги «социальное такси»
Содействие в приобретении товаров и услуг в организациях торговли, коммунально-бытового обслуживания, транспорта, связи и других организациях, оказывающих услуги населению (оформление заявок, содействие в осуществлении доставки к месту проживания, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента в указанные организации)
Помощь в написании и прочтении писем
Содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами (приобретение их за счет средств клиента и доставка на дом, заполнение квитанций на подписку)
Содействие в посещении кино, театров, выставок и других культурных мероприятий (по просьбе клиента информирование о предстоящих культурных мероприятиях, приобретение за счет средств клиента билетов, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента при посещении культурных мероприятий)
Организация за счет средств клиента работы на приусадебном участке, в том числе с привлечением иных лиц или служб (поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-

	правовых договоров на выполнение соответствующих работ, привлечение волонтеров, спонсоров)
	Содействие в направлении клиента в стационарные учреждения социального обслуживания, помощь в оформлении необходимых документов
	Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших клиентов родственников или невозможности самостоятельного решения указанной задачи родственниками по состоянию здоровья)
Необходимые умения	Готовить основные блюда
	Организовывать приобретение и доставку товаров первой необходимости (воды, продуктов, топлива и др.)
	Проводить уборку жилых помещений, в том числе с помощью специальных моющих и подручных средств
	Осуществлять эксплуатацию печи (закладку и розжиг топлива, вынос золы и др.)
	Снимать показания счетчиков электро-, газо- и водоснабжения, заполнять квитанции на оплату жилищно-коммунальных услуг
	Взаимодействовать с организациями, предоставляющими услуги населению по стирке, ремонту, химчистке вещей, уборке помещений, ремонту жилых помещений и др.
	Оформлять необходимую документацию по направлениям своей деятельности
	Использовать в своей деятельности информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы
Необходимые знания	Основы законодательства федерального и регионального уровня, основные положения нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения, включая административные регламенты, национальные и государственные стандарты социального обслуживания населения
	Элементарные правила приготовления пищи
	Организация и принципы ведения домашнего хозяйства
	Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях
	Основы психологии лиц старшего возраста и инвалидов
	Основы этики в социальной работе (кодекс профессиональной этики)
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника
<b>Трудовые действия</b>	<b>Содействие в оказании клиенту медицинской помощи (сопровождение клиента в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом клиента, доставка анализов и др.)</b>

	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы (сопровождение в бюро медико-социальной экспертизы)
	Содействие в обеспечении клиента по заключению врачей лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения (приобретение за счет средств клиента либо по льготному рецепту и доставка на дом, в том числе в составе мобильных бригад социального обслуживания)
	Содействие в проведении реабилитационных мероприятий, в том числе на основании индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида)
	Содействие в предоставлении реабилитационных услуг, в обеспечении техническими средствами реабилитации, включая протезно-ортопедические изделия
	Наблюдение за состоянием здоровья клиента, измерение температуры, артериального давления
	Оказание при необходимости первой помощи до оказания медицинской помощи, вызов на дом врача либо скорой медицинской помощи
	Оказание помощи в оформлении документов для госпитализации клиента, сопровождение клиента в стационарные медицинские учреждения для госпитализации и посещение его в этих учреждениях
	Содействие в выполнении медицинских процедур по назначению врача (вызов соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, накладывание горчичников, компрессов, закапывание капель), наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов, назначенных врачом
	Содействие поддержанию личной гигиены, при необходимости выполнение санитарно-гигиенических процедуры (обтирание, обмывание больного, вынос судна, мытье лежачего больного в ванне полностью, мытье головы, стрижка ногтей, стрижка волос, бритье, смена постельного и нательного белья, кормление ослабленных больных)
	Содействие в консультировании родственников клиента и приобретении ими практических навыков ухода за престарелыми и инвалидами
Необходимые умения	Измерять температуру тела, артериальное давление
	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи
	Выполнять медицинские процедуры по назначению врача (накладывать компресс и горчичники, закапывать капли)
	Выполнять санитарно-гигиенические процедуры
Необходимые знания	Основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение медико-социальной экспертизы, обеспечение техническими средствами реабилитации и реабилитационными услугами

	Правила ухода за престарелыми и инвалидами в домашних условиях
	Правила оказания доврачебной помощи
	Правила выполнения медицинских процедур по назначению врача
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника
Трудовые действия	<b>Проведение бесед, направленных на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни</b>
	Содействие в получении психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога)
Необходимые умения	Организовывать и поддерживать беседу, формировать у клиента позитивное настроение
	Отслеживать внешние проявления патологических психических состояний, депрессии, стрессового расстройства
Необходимые знания	Базовые знания в области психологии лиц старшего возраста и инвалидов
	Основы этики в социальной работе
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника
Трудовые действия	<b>Информирование клиента об оказываемых учреждением социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе</b>
	Помощь в оформлении необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством
	Помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов
	Содействие в обеспечении безопасности клиента, вызов полиции, разъяснение клиенту основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности
	Помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента
	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством
Необходимые умения	Использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение

	форм заявлений
Необходимые знания	Основы законодательства, регламентирующего оказание гражданам социальных услуг, пенсионное обеспечение, предоставление пособий и иных социальных выплат
	Основы законодательства, регламентирующего обращения граждан в органы государственной власти и местного самоуправления
	Требования к оформлению доверенности для получения пенсий, пособий
	Основные правила обеспечения безопасности жизнедеятельности
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника
Трудовые действия	<b>Содействие в получении образования, помощь в подготовке и подаче документов в образовательные организации</b>
	Содействие в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения
Необходимые умения	Использовать интернет-ресурсы для предоставления гражданам государственных и муниципальных услуг, включая заполнение форм заявлений
Необходимые знания	Основы законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами
	Основы законодательства о занятости населения, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих содействие занятости населения, в том числе инвалидов
Другие характеристики	Обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте
	Соблюдение требований этического кодекса социального работника

## Раздел 5. Структура образовательной программы

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются КГА ПОУ «ПТК».

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

КГА ПОУ «ПТК» при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

## 5.1. Учебный план

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ 39.02.01 Социальная работа как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, практические занятия, лабораторные работы. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения индивидуальных расчетных заданий, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ППССЗ специальности 39.02.01 Социальная работа предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного (ОУД);
- общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ);
- математического и общего естественнонаучного (ЕН);
- профессионального (П);

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общепрофессиональный цикл состоит из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика (производственное обучение) и/или производственная практика.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Учебный процесс организован в режиме шестидневной рабочей недели, занятия группируются парами. Продолжительность одного часа составляет 45 минут.

***Учебный план приводится в приложении к ППССЗ.***

## 5.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ППССЗ 39.02.01 Социальная работа базовой подготовки, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

***Календарный учебный график приведен в приложении.***



## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа базовой подготовки и порядком, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 12 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Колледж имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение медицинских знаний.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение	
(при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются КГА ПОУ «ПТК».

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются КГА ПОУ «ПТК» по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

КГА ПОУ «ПТК» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и

доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"\*. Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

## **6.2 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

Для реализации ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение теоретических и практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий КГА ПОУ «ПТК» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация ППССЗ осуществляется в КГА ПОУ «ПТК» на государственном языке Российской Федерации.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Для организации проведения практических и лабораторных работ, учебной и производственной практик по профессиональным модулям колледжем заключены договора о социальном партнерстве между организациями и предприятиями города и района.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспеченность кабинетами, лабораториями, мастерскими и другими помещениями при реализации ОПОП соответствует требованиям ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа и оборудования базовой подготовки.

Для обеспечения учебного процесса в колледже также имеются спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, место для стрельбы, столовая, медпункт, общежитие, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение.**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебные и

учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы на печатных и электронных носителях.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Для реализации программы библиотечный фонд в КГА ПОУ «ПТК» имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети

**Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций.**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации разработан и утвержден ПЦК, педагогическим советом, директором, а для государственной итоговой аттестации – разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС 39.02.01 Социальная работа базовой подготовки конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ,
- задания для практических занятий, лабораторных работ,
- задания для самостоятельных работ
- вопросы для устных опросов
- вопросы для зачетов и экзаменов
- тестовые задания и компьютерные тестирующие программы,
- тематику рефератов и т.п.,

а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Материалы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся включают профессионально значимую информацию, и максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля. Текущий контроль знаний осуществляется в форме проведения контрольных работ, тестирования, практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий, устного опроса и др. Формы и процедуры текущего контроля знаний, умений определяются преподавателем.

Для проведения текущего контроля используется пятибалльная шкала отметок.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Дифференциальные зачеты проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплин, МДК и прохождение отдельных этапов практики. Экзамены по дисциплинам, МДК и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся непосредственно после окончания освоения соответствующих программ, т.е. рассредоточено. Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество дифференцированных зачетов – 10 (не включая зачет по физической культуре).

Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей колледжа, читающих смежные дисциплины. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является внешний эксперт - представитель работодателя.

Порядок проведения промежуточной аттестации студентов регламентируется соответствующими локальными актами: Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденное приказом директора, Положение о письменной экзаменационной и дипломной работах обучающихся.

#### **Организация государственной итоговой аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 39.02.01 Социальная работа является обязательной и включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Время, отводимое на подготовку и проведение Государственной (итоговой) аттестации – 6 недель.

Перечень тем ВКР, носящих практикоориентированный характер, разрабатывается преподавателями МК в рамках профессиональных модулей, утверждается образовательным учреждением.

Для проведения ГИА создается Государственная аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является представитель работодателя.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены программой ГИА.

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 39.02.01 Социальная работа является обязательной и включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Время, отводимое на подготовку и проведение Государственной (итоговой) аттестации – 6 недель.

Перечень тем ВКР, носящих практикоориентированный характер, разрабатывается преподавателями МК в рамках профессиональных модулей, согласовывается на ПЦК, педсовете и утверждается директором. Для проведения ГИА создается Государственная аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является представитель работодателя.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены программой ГИА.

***Приложение 1 Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по заявленным для лицензирования программам***

### **6.3 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели и мастера производственного обучения, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели и мастера проходят курсы повышения квалификации/стажировку не реже 1 раза в 3 года.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

*Приложение 2 Справка о педагогических и научных работниках*

### **6.4. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Разработчики основной образовательной программы**

### **Разработчики:**

Петрова Татьяна Алексеевна, заместитель директора по УМиНР

Слободчикова Светлана Васильевна, заместитель директора по УПР

Пак Елена Илларионовна, преподаватель

Березенчук Ольга Игоревна, преподаватель

Гужвина Маргарита Викторовна, преподаватель

Кривутенко Андрей Васильевич, руководитель физического воспитания

Майорова Татьяна Викторовна, мастер производственного обучения

Микрюкова Нина Сергеевна, преподаватель

Петрова Лариса Игоревна, мастер производственного обучения

Сорокина Татьяна Геннадьевна, преподаватель

### **Члены рабочей группы:**

КГБУСО «Дальнереченский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних «Надежда»

КГОКУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Индивидуальный предприниматель Шемит М.В.

Индивидуальный предприниматель Дубовой В.В.